

N° 01

FECHA: 05/04/2023

HORA: 11:00 am

LUGAR: Instalaciones de la CURADURIA URBANA N°1 DE SANTA MARTA

ASISTENTES: Comité de gestión y desempeño

ORDEN DEL DIA:

Convocatoria y Objeto

Consideraciones

Aspectos decisivos

Aprobación del procedimiento realizado.

DESARROLLO

• **Convocatoria y Objeto**

El Director Administrativo explica a los integrantes del Comité Interno de Archivo de la CURADURIA URBANA N°1 DE SANTA MARTA, previamente convocados, que se reúnen atendiendo lo establecido por el Parágrafo 2 del Artículo 8 del Acuerdo N° 009 del 19 de diciembre de 2018 expedido por el Consejo Directivo del Archivo General de la Nación, el cual establece que *"los expedientes de los trámites desistidos no serán remitidos al archivo y permanecerán en los archivos de gestión durante treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha en que quede en firme el acto administrativo en que se declare el desistimiento y se notifique la situación al solicitante. Luego de este tiempo, serán devueltos al mismo, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 17 de la ley 1755 de 2017. De no ser reclamados en este periodo, estos expedientes podrán ser eliminados, dejando constancia por medio de acta de eliminación de documentos."*

Explica que el objeto de la presente reunión es aprobar la eliminación de documentos custodiados en el Archivo de Gestión del Despacho del Curador y dejar constancia en esta acta del procedimiento de eliminación de documentos de archivo y se procede a cumplir el propósito de la reunión.

• **Consideraciones**

Conforme al contenido de la Tabla de Retención Documental la CURADURIA URBANA N°1 DE SANTA MARTA, se procede a efectuar la eliminación de los siguientes documentos de Archivo, que han cumplido su ciclo vital en el Archivo de Gestión del Despacho del Curador y cuya disposición final según la Tabla de Retención Documental -TRD- del área a la que pertenecen, es **eliminación total**.

Los documentos administrativos del Archivo de Gestión que serán objeto de destrucción quedan descritos en el listado a continuación.



EXPEDIENTE N°	DESCRIPCION	CANTIDAD FOLIOS	CANTIDAD PLANOS Y SOPORTE	FECHAS EXTREMAS		FIJACION	DESFIJACION
19-0037	Modificación-reforzamiento estructura-Ampliación- Carmen Peña de Montaña	34	1 plano	30-01-19	30-10-19	15-11-19	05-04-23
19-0038	Reconocimiento-Reforzamiento estructural-Ampliación – Orlando Rafael Lobo – Aidée Matilde Sánchez	31	1 CD	30-01-19	31-12-19	17-01-20	05-04-23
19-0042	Cerramiento Construcción - Romualdo Gómez	7	0	31-01-19	30-10-19	15-11-19	05-04-23
19-0066	Ampliación – Nancy T. Jaraba	18	4 planos	22-02-19	30-10-19	15-11-19	05-04-23
19-0072	Obra Nueva – Leidy Yamile López G.	4	0	18-02-19	27-09-19	11-10-19	05-04-23
19-0083	Ampliación – Andrés Montoya Berberen	75	19 planos 1 memoria de Calculo 1 análisis de estructura	25-02-19	31-12-19	17-01-20	04-04-23
19-0101	Obra Nueva – Diana P. Galvis	23	0	07-03-19	06-09-19	20-09-19	05-04-23
19-0112	Obra Nueva – Martha Elena Ruiz Meza	30	3 planos	13-03-19	12-12-19	27-12-19	05-04-23
19-0121	Reconocimiento – Carlos Arturo Hurtado	36	5 planos 1 informe técnico	20-03-19	31-12-19	17-01-20	05-04-23
19-122	Demolición total -Obra Nueva- AMIJA S.A.S.	21	0	21-03-19	05-11-19	20-11-19	05-04-23
19-0139	Reconocimiento – Modificación-Reforzamiento estructural -ampliación- Zenaida E. Rovira Cabarcas	22	1 plano 1 estudio geotécnico	28-03-19	06-09-19	24-10-19	05-04-23
19-0142	Urbanismo desarrollo- Unión Temporal La Victoria	11	0	29-03-19	31-12-19	17-01-20	05-04-23
19-0147	Ampliación 05-04-23- Inversiones SHANTY S.A.S	26	0	01-04-19	31-12-19	17-01-20	05-04-23
19-01-69	Demolición total- Obra Nueva- Diana María Última Mejía	27	5 planos	08-04-10	06-09-19	20-09-19-	05-04-23
19-0177	Demolición total- Obra Nueva- María Alejandra Salinas y otros	47	1 plano	10-04-19	23-08-19	06-09-19	05-04-23
19-205	Reconocimiento – Migdonía B. Villamizar	19	0	30-04-19	31-12-19	17-01-20	05-04-23
19-0228	Construcción - Octavio Torres Díaz	19	6	15-05-19	31-12-19	17-01-20	05-04-23
19-0232	Reconocimiento- Janeth Rosario Ramos Vides	31	3 planos	17-05-19	31-12-19	17-01-20	05-04-23
19-0250	Reconocimiento- Ampliación – Murcia Díaz S en C	14	6 planos	24-05-19	31-12-19	17-01-20	05-04-23
19-0253	Construcción Obra Nueva – Carlos A. Prada M.	26	1 plano	28-05-19	31-12-19	17-01-20	05-04-23
19-0265	Subdivisión – María Helena Rendon	21	0	08-04-16	11-06-19	31-12-19	05-04-23







Curaduría Urbana No. 1
Santa Marta / Colombia
JORGE TAMAYO CALLEJAS

**CURADURIA URBANA N° 1 DE SANTA
MARTA**
ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

Versión N° 1
Página 6 de 6


• **Aspectos decisorios**

Cumplido su término de retención legal y teniendo presente que la destrucción de los documentos en soporte papel arriba relacionados, no comprometen a la CURADURIA URBANA N°1 DE SANTA MARTA ante terceros y que además no son objeto de trámite, ni de consulta administrativa y que dichos documentos no fueron reclamados dentro del término establecido para tal efecto en el Parágrafo 2 del Artículo 8 del Acuerdo N° 009 del 19 de diciembre de 2018 expedido por el Consejo Directivo del Archivo General de la Nación, se toma la decisión de eliminarlos para realizar una optimización del espacio físico destinado al archivo del Despacho del CURADOR

• **Aprobación del procedimiento realizado.**

Los miembros del Comité de gestión y desempeño de CURADURIA URBANA N°1 DE SANTA MARTA autorizan la destrucción de los documentos de archivos de gestión perteneciente a la dependencia Despacho del Curador relacionados en esta acta, acción que se realiza mediante picado de éstos en las instalaciones de la Curaduría Urbana No 1.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la reunión siendo las 2.00 p.m. del mismo día inicial, en fe de lo cual firman los asistentes por el Comité de gestión y desempeño de la Curaduría Urbana N°1 de Santa Marta

Curador Urbano No 1	Jorge L. Tamayo Callejas	
Director Administrativo Curaduría		
Encargado de Gestión Documental	Myriam Correa T	